

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. Ректора Академии правосудия  
при Высшем Судебном Совете  
Республики Казахстан  
Мусин К.К.

« 28 » 28 2024 г.



**Академии правосудия при Высшем Судебном Совете  
Республики Казахстан на 2024-2025 учебный год**

г. Астана  
2024 г.

| №                                | Наименование работы                                                                                       | Ответственные                                | Сроки исполнения                 | Форма завершения                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|
| 1                                | 2                                                                                                         | 3                                            | 4                                | 5                                        |
| <b>1. Организационная работа</b> |                                                                                                           |                                              |                                  |                                          |
| 1.                               | Составление плана работы Академии на 2024-2025 учебный год                                                | Директора НОЦ, ЦАПП                          | Август 2024 г.                   | План работы Академии                     |
| 2.                               | Обновление пула преподавателей                                                                            | Инспектор ОК, Директора НОЦ                  | Сентябрь 2024 г.                 | Решение Ученого Совета                   |
| 3.                               | Определение штатного расписания преподавателей и распределение учебной нагрузки по НОЦ                    | Директора НОЦ, ЦАПП                          | Август 2024 г.                   | Индивидуальный план работы преподавателя |
| 4.                               | Формирование групп на 2024-2025 учебный год                                                               | ЦАПП                                         | Август 2024 г.                   | Приказ                                   |
| 5.                               | Назначение эдвайзеров по группам из числа ППС                                                             | Директора НОЦ, ЦАПП                          | Сентябрь 2024 г.                 | Приказ                                   |
| 6.                               | Организация и проведение встречи магистрантов с руководством Академии                                     | Директора НОЦ, ЦАПП, СИТ                     | Сентябрь 2024 г.                 | Протокол                                 |
| 7.                               | Назначение старост по группам                                                                             | Эдвайзеры, ЦАПП                              | Сентябрь 2024 г.                 | Приказ                                   |
| 8.                               | Подготовка к постаккредитационному мониторингу Академии                                                   | ЦАПП, Руководители структурных подразделений | Сентябрь – октябрь 2024 г.       | Документ о прохождении постаккредитации  |
| 9.                               | Разработка Концепции развития Академии правосудия на 2025-2029 годы                                       | Руководители структурных подразделений       | Сентябрь-октябрь 2024 г.         | Проект Концепции                         |
| 10.                              | Подготовка отчётов структурных подразделений за 1 полугодие                                               | Руководители структурных подразделений       | Декабрь 2024 г., Январь, 2025 г. | Отчет                                    |
| 11.                              | Проведение профориентационной работы с потенциальными поступающими в Академию                             | Ответственный секретарь приемной комиссии    | Март-июнь 2025 года              | Информация                               |
| 12.                              | Организация мероприятий по приему в магистратуру Академии (взаимодействие с НЦТ МНВО РК, работа приемной, | Ответственный секретарь приемной комиссии    | Март-август 2025 года            | Приказ о зачислении                      |

|                          |                                                                                                                |                                                      |                              |                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|
|                          | экзаменационной и апелляционной комиссий)                                                                      |                                                      |                              |                                                |
| 13.                      | Организация и проведение церемонии вручения дипломов                                                           | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС, СИТ                        | Июнь, 2025 г.                | Церемония вручения дипломов                    |
| 14.                      | Подготовка годовых отчетов структурных подразделений                                                           | Руководители структурных подразделений               | Июнь, 2025 г.                | Отчет                                          |
| 15.                      | Взаимодействие с Высшим Судебным Советом, судебными органами, учебными, научными и общественными организациями | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС                             | В течение года               | Участие в совместных мероприятиях              |
| 16.                      | Опубликование статей, публикации, выступления в СМИ о деятельности Академии                                    | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС                             | Постоянно                    | Публикации, выступления в СМИ                  |
| 17.                      | Повышение квалификации ППС и сотрудников Академии в соответствии с Планом повышения квалификации               | Руководители структурных подразделений, инспектор ОК | В течение года               | Сертификат, справка, статья, отчет             |
| 18.                      | Ревизия нормативно-правовой базы деятельности Академии с учетом новых задач                                    | Вице-ректор, Руководители структурных подразделений  | В течение учебного года      | Проекты поправок в НПА                         |
| <b>2. Учебная работа</b> |                                                                                                                |                                                      |                              |                                                |
| 19.                      | Проведение занятий ППС Академии                                                                                | ППС                                                  | В соответствии с расписанием |                                                |
| 20.                      | Разработка Учебного плана на 2025-2026 учебный год для магистрантов, расчёта часов по центрам                  | Директора НОЦ, ЦАПП                                  | Май 2025 г.                  | Проект Учебного плана                          |
| 21.                      | Организация и участие в открытых занятиях, взаимопосещение занятий                                             | Директора НОЦ, члены экспертной комиссии, ППС        | В течение учебного года      | Отчет председателя экспертной комиссии         |
| 22.                      | Организация и проведение предзащиты магистерских проектов                                                      | Директора НОЦ, ППС                                   | Февраль, май 2025 г.         | Протокол заседания НОЦ                         |
| 23.                      | Подготовка к проведению ИГА:<br>- разработка программы;                                                        | Директора ЦАПП, НОЦ,                                 | Январь - май 2025 г.         | - программа гос. экзаменов;<br>- список членов |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                   |                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|     | - определение состава ГАК;<br>- распечатка раздаточных материалов для членов ГАК                                                                                                                                                                                |                          |                                   | ГАК;<br>- раздаточные материалы для членов ГАК                |
| 24. | Проведение контроля знаний:<br>- рубежного;<br>- промежуточного;<br>- итогового.                                                                                                                                                                                | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | Согласно академическому календарю | Ведомости успеваемости магистрантов                           |
| 25. | Защита отчетов о стажировке магистрантами Академии                                                                                                                                                                                                              | Комиссия                 | Согласно академическому календарю | Отчет                                                         |
| 26. | Защита отчетов по профессиональной практике магистрантами Академии                                                                                                                                                                                              | Комиссия                 | Согласно академическому календарю | Отчет                                                         |
| 27. | Членство в комиссии по Итоговой аттестации                                                                                                                                                                                                                      | Директора НОЦ, ППС       | Июнь 2025г.                       | Ведомость                                                     |
| 28. | Членство в комиссии по квалификационному экзамену                                                                                                                                                                                                               | Директора НОЦ, ППС       | Июнь 2025 г.                      | Справка о сдаче квалификационного экзамена на должность судьи |
| 29. | Членство в комиссии по вступительному экзамену                                                                                                                                                                                                                  | Директора НОЦ, ППС       | Август 2025 г.                    | Ведомость                                                     |
| 30. | Изучение потребностей для курсов повышения квалификации                                                                                                                                                                                                         | ЦАПП                     | В течение года                    | Программы курсов                                              |
| 31. | Согласование и утверждение план-графика курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы                                                                                                                                                       | Директор ЦАПП            | Декабрь 2024 г.                   | План-график курсов повышения квалификации                     |
| 32. | Утверждение план-графика платных курсов:<br>- повышения квалификации работников других сфер юридической деятельности;<br>- курсов подготовки к сдаче квалификационных экзаменов на судью;<br>- подготовительных курсов для поступающих в магистратуру Академии. | Директор ЦАПП            | Декабрь 2024 г.                   | План-графики платных курсов                                   |

|     |                                                                                             |                                    |                         |                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------|
| 33. | Координация и организация курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы | ЦАПП                               | В течение года          | Программы курсов |
| 34. | Координация и организация платных курсов                                                    | ЦАПП                               | В течение года          | Программы курсов |
| 35. | Проведение занятий на курсах повышения квалификации                                         | ППС                                | В течение года          | Программы курсов |
| 36. | Участие на экзаменах курсов повышения квалификации судей и работников судебной системы      | Ректор, вице-ректор, НОЦ директора | В течение учебного года | Ведомость        |
| 37. | Проведение занятий на платных курсах                                                        | ППС, пул лекторов                  | В течение года          | Программы курсов |

### 3. Учебно-методическая работа

|     |                                                                                                   |                          |                       |                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 38. | Разработка и утверждение по дисциплинам НОЦ                                                       | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | Август 2024 г.        | Силлабусы                      |
| 39. | Разработка и утверждение тематики магистерских проектов для магистрантов Академии                 | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | Сентябрь 2024 г.      | Тематика магистерских проектов |
| 40. | Разработка раздаточных материалов (слайдов, тезисов, конспектов лекций, заданий) к занятиям       | ППС                      | По календарному плану | Вопросы и билеты               |
| 41. | Разработка контрольных тестовых заданий и экзаменационных билетов по дисциплинам                  | Директора НОЦ, ППС       | По календарному плану | Тестовые задания и билеты      |
| 42. | Участие в разработке экзаменационных материалов для итоговой аттестации                           | Директора НОЦ, ППС       | Январь-май 2025 г.    | Кейсы                          |
| 43. | Участие в разработке экзаменационных материалов для квалификационного экзамена на должность судьи | Директора НОЦ, ППС       | Февраль-май 2025 г.   | Кейсы и темы эссе              |
| 44. | Разработка                                                                                        | Директора НОЦ,           | Февраль-июнь          | Кейсы и темы эссе              |

|     |                                                                            |                          |                |          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|----------|
|     | экзаменационных материалов для вступительных экзаменов                     | ППС                      | 2025 г.        |          |
| 45. | Рецензирование учебно-методических разработок, подготовленных ППС Академии | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Рецензия |
| 46. | Участие в учебно-методических семинарах Академии                           | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Участие  |
| 47. | Участие в работе учебно-методического совета Академии                      | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Участие  |

#### 4. Научно-исследовательская работа

|     |                                                                                              |                                       |                         |                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| 48. | Подготовка статей для публикации в рейтинговых журналах                                      | Директора НОЦ, ППС                    | По мере готовности      | Статья                                          |
| 49. | Проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций и других форм обмена мнениями   | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС              | Согласно плану НИР      | Программы, статьи и т.д.                        |
| 50. | Подготовка монографий, учебных пособий                                                       | ППС                                   | Согласно плану НИР      | Монографии, учебные пособия                     |
| 51. | Организация выпуска очередных номеров научного журнала «Вестник Академии правосудия»         | ЦАПП, Директора НОЦ, ППС              | Ежеквартально           | Выпуск номера                                   |
| 52. | Тематические сборники статей ППС и магистрантов                                              | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС, магистранты | Согласно плану НИР      | Сборник статей                                  |
| 53. | Участие в организации и проведении конференции молодых учёных и магистрантов                 | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС              | В течение года          | Сборник статей                                  |
| 54. | Публикация научных статей ППС Академии                                                       | ППС                                   | В течение учебного года | Публикации                                      |
| 55. | Рецензирование и редактирование научных трудов                                               | ППС                                   | В течение года          | Рецензия                                        |
| 56. | Изучение зарубежного опыта в сфере совершенствования судебного образования, судебной системы | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС              | В течение года          | Информационно-аналитические справки, публикации |

|     |                                                                                                                                                      |                          |                |                                                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57. | Участие в разработке международных и национальных научных проектов, программ, стратегий по совершенствованию судебного образования, судебной системы | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Отчеты о мероприятиях, выработка рекомендаций по вопросам судебной системы и судебного образования, а также обучения кадров для судебного корпуса |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 5. Международное сотрудничество

|     |                                                                                                               |                          |                |                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|------------------------------------|
| 58. | Зарубежная стажировка магистрантов Академии                                                                   | Комиссия                 | Март 2025 г.   | Отчёты по стажировке               |
| 59. | Расширение сотрудничества с международными общественными организациями                                        | ЦАПП                     | В течение года | Программы, меморандумы, соглашения |
| 60. | Проведение совместно с международными общественными организациями мероприятий, встреч, тренингов, конференций | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Участие в совместных мероприятиях  |
| 61. | Обучение на курсах, организуемых международными организациями                                                 | Директора НОЦ, ЦАПП, ППС | В течение года | Обучение и получение сертификата   |

#### 6. Воспитательная работа

|     |                                                                                               |                                |                       |            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|------------|
| 62. | Организация и проведение общего собрания с магистрантами по организационным вопросам          | Директора ЦАПП, НОЦ, эдвайзеры | По мере необходимости | Информация |
| 63. | Организация и проведение работы старостата                                                    | ЦАПП                           | В течение года        | Протокол   |
| 64. | Проведение торжественного мероприятия, посвященного ко Дню Независимости Республики Казахстан | Эдвайзеры                      | Декабрь 2024 г.       | Участие    |
| 65. | Проведение совещаний по состоянию текущей воспитательной работы с магистрантами               | Директора НОЦ, ЦАПП, эдвайзеры | Январь, май 2025 г.   | Информация |

|     |                                                                                   |                                               |                                 |         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|---------|
| 66. | Магистранттардың астананың мәдени нысандарына баруы                               | Эдвайзерлер                                   | 1, 2 жартыжылдық                | Қатысу  |
| 67. | Магистранттармен «Наурыз мейрамын» өткізу                                         | ҒБО директорлары, АБЖО, ПОҚ                   | Наурыз-сәуір 2025 ж.            | Қатысу  |
| 68. | Түлектерге диплом тапсыру бойынша іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу | ҒБО директорлары, АБЖО, ПОҚ, эдвайзерлер, АТҚ | Маусым 2025 ж.                  | Қатысу  |
| 69. | Эдвайзерлердің тәрбие жұмысының қорытындысы туралы есебін тыңдау                  | АБЖО, эдвайзерлер                             | Жартыжылдық қорытындысы бойынша | Есептер |
| 70. | Спорттық іс-шараларды ұйымдастыру, өткізу және қатысу                             | ҒБО директорлары, АБЖО, ПОҚ, эдвайзерлер      | Кесте бойынша                   | Қатысу  |

Ғылыми кеңестің отырысында мақұлданды, 2024 жылғы 28 тамыздағы № 1 хаттама.

Мемлекеттік-құқықтық  
пәндердің ғылыми-білім  
беру орталығының директоры

Т.С. Нурышева

Азаматтық-құқықтық  
пәндердің ғылыми-білім  
беру орталығының директоры

Е.О. Егембердиев

Қылмыстық-құқықтық  
пәндердің ғылыми-білім  
беру орталығының директоры

Р.М. Абдрашев

Академиялық бағдарламалар  
мен жобалар орталығының директоры

М.Н. Абилова

Әкімшілік-қаржылық  
қызметінің басшысы

О.А. Ярославцева

Ақпараттық технологиялар  
қызметінің басшысы

А.М. Шоменов